

## Tutorial Portal Universitário (IMPRESSÃO DE BOLETOS)

1º Passo: acesse o site da FALS (<http://www.fals.com.br>), passe o mouse no menu “ÁREA ALUNOS” e logo em seguida clique em “Portal Universitário”.

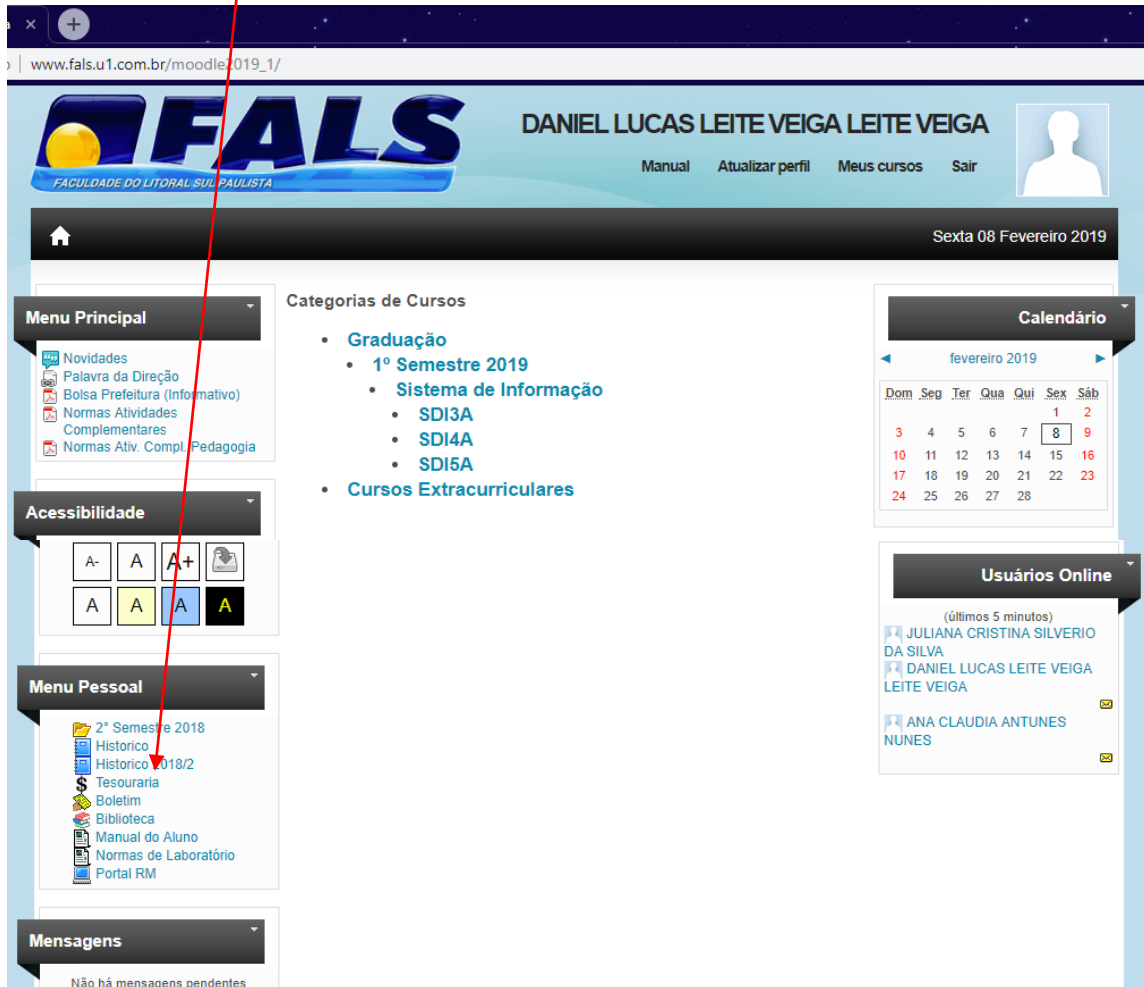
2º Passo: efetuar login no Portal Universitário, clique em **ACESSO** para abrir a tela de login. Então digite sua Matrícula<sup>(1)</sup> e a Senha<sup>(2)</sup> do Portal RM como na imagem abaixo:



The screenshot shows the FALS website interface. At the top left is the FALS logo with the text 'FACULDADE DO LITORAL SUL PAULISTA'. To the right, it says 'FALS - Ensino a Distancia' and 'Veja a lista de cursos.' with a user profile icon. Below this is a navigation bar with a home icon and the date 'Sexta 08 Fevereiro 2019'. The main content area has a breadcrumb 'FALS > Acesso ao site'. In the center, there is a login box titled 'FALS - Acesse aqui!' with the instruction 'Acesse aqui, usando seu Nome de Usuário e a sua Senha. (O uso de Cookies deve ser permitido no seu navegador)'. Below this are two input fields: 'Matrícula:' containing '007777' and 'Senha:' with masked characters. A blue 'Acesso' button is to the right of the password field. At the bottom, there is a Moodle logo and the text 'FALS - Faculdade do Litoral Paulista.' Two black arrows point from the text in the second step to the 'Matrícula' and 'Senha' input fields.

Obs.: o login no Portal RM é constituído pelos seis dígitos do seu número de matrícula (não se esqueça dos zeros à esquerda para totalizar seis dígitos, como na imagem anterior) e também é utilizado para logar no Portal Universitário.

Para **IMPRESSÃO DE BOLETOS**, à esquerda, no menu **MENU PESSOAL**, clique em **TESOURARIA**.



The screenshot shows the Moodle interface for Daniel Lucas Leite Veiga Leite Veiga. The 'Menu Pessoal' is expanded, showing options like '2º Semestre 2018', 'Historico', 'Tesouraria', 'Boletim', 'Biblioteca', 'Manual do Aluno', 'Normas de Laboratório', and 'Portal RM'. A red arrow points to 'Tesouraria'. Other sections include 'Categorias de Cursos', 'Calendário', and 'Usuários Online'.

Na próxima tela, clique em **BOLETO DE MATRÍCULA** (caso deseje imprimir seu boleto para a REMATRÍCULA), ou clique em **LISTA DE BOLETOS** para imprimir seu(s) boleto(s) de mensalidade.



The screenshot shows the 'Tesouraria' page with the following content:


- Tesouraria**
- [Boleto de Matrícula.](#)
- [Lista de Boletos.](#)
- [Carta de Quitação Anual](#)

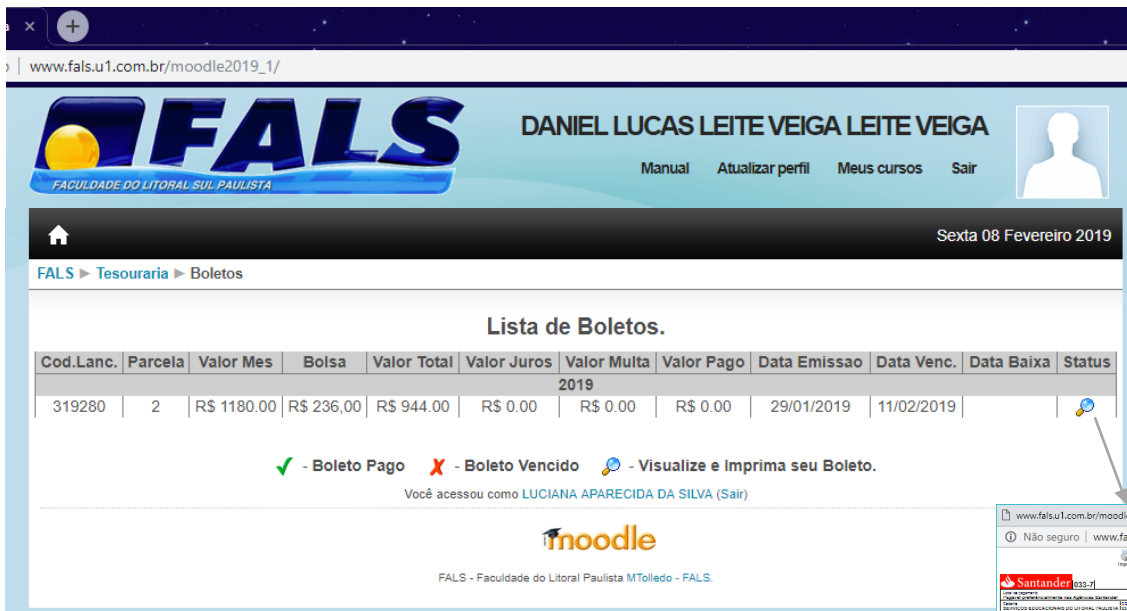
*\*Os boletos de pagamento das mensalidades são disponibilizados com antecedência no portal. Gentileza, anteciparem o acesso ao portal para emissão dos mesmos evitando assim transtornos.*


Você acessou como **LUCIANA APARECIDA DA SILVA** (Sair)




FALS - Faculdade do Litoral Paulista MTolledo - FALS.

Então será(ão) listado(s) seu(s) a(s) informação(ções) de seu(s) boleto(s), clique no icone  ao final da linha para imprimir o boleto.

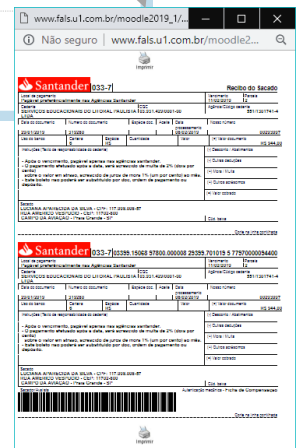


Cod.Lanc.	Parcela	Valor Mes	Bolsa	Valor Total	Valor Juros	Valor Multa	Valor Pago	Data Emissao	Data Venc.	Data Baixa	Status
2019											
319280	2	R\$ 1180.00	R\$ 236,00	R\$ 944.00	R\$ 0.00	R\$ 0.00	R\$ 0.00	29/01/2019	11/02/2019		

✓ - Boleto Pago    ✗ - Boleto Vencido     - Visualize e Imprima seu Boleto.

Você acessou como LUCIANA APARECIDA DA SILVA (Sair)

Se notar que o valor exibido no boleto e/ou código de barras não está correto, então, entre em contato com o setor financeiro para esclarecimentos ou possíveis correções.



Para problemas com o acesso aos portais, entre em contato com: [suporte@fals.com.br](mailto:suporte@fals.com.br)